

**Zmluva o zabezpečení zimnej údržby - odhrňanie snehu
vývoz žúmp a vývoz biologického materiálu a konárov
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb.
Obchodného
zákonníka v znení neskorších predpisov**

medzi

Objednávateľom: **Obec Ardanovce**

956 06 Ardanovce

zastúpená zástupcom starostu obce Marošom Bartom

IČO: 00699110

DIČ: 2021234479

Bankové spojenie: Prima banka, a.s.

Číslo účtu: 5123687001/5600

(ďalej len objednávateľ)

a

Vykonávateľom: **Lumikas, s.r.o.**

IČO: 46 928 332

DIČ: 2023659308

Bankové spojenie: SK76 5600 0000 0091 5482 7001

Číslo účtu: Prima banka, a.s.

(ďalej len vykonávateľ)

**Článok I.
Predmet zmluvy**

1. Vykonávateľ sa zaväzuje:
 - vlastným mechanizmom objednávateľovi odhrňať sneh a ľad na miestnych komunikáciách a verejných priestranstvách obce Ardanovce vrátane ich chemického/inertného posypu pri zvýšenej šmykľavosti a klzkosti
 - vlastným mechanizmom objednávateľovi vyvážať žumpy : Ardanovce č. 125, Ardanovce č. 11
 - vývoz biologického materiálu a konárov podľa objednávkya objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť vykonávateľovi za túto činnosť dohodnutú odmenu.
2. Odhrňanie je vykonávateľ povinný začať na komunikácii a na priestranstvách do 1 hod. od telefonického výzvy objednávateľa (starosta, zástupca starostu, poverený pracovník obecného úradu). Objednávateľ je povinný vystaviť o tomto objednávku na vykonanie prác. Práce je vykonávateľ povinný ukončiť do 2 - 4 hodín od začatia najneskôr a to tak, aby komunikácie a verejné priestranstvá boli bezpečne a plynule prejazdne bez rizika nehôd účastníkov cestnej premávky pod vplyvom nedostatočných adhézných podmienok.
3. Vykonávateľ je povinný informovať objednávateľa o každom začatí a ukončení prác formou SMS správy alebo telefonicky na č. tel.: 0904 558 228 esp. na nasledovných telefónnych číslach: Maroš Barta 0908 022 228, Jozef Kozák 0905

- 680 709.
4. Po odhrnutí snehu, v ten ktorý kalendárny deň, v zmysle čl. I. bod 1. tejto Zmluvy, predloží vykonávateľ "Dodací list" (s vyznačeným dátumom, časom začatia a ukončenia prác a celkového sumára odpracovaných hodín) a objednávateľ potvrdí vykonanie prác prostredníctvom administratívneho zamestnanca OcÚ Ardanovce, prípadne starostu alebo zástupcu starostu. Tento rozpis s potvrdením bude súčasťou faktúry ako jej príloha.
 5. Objednávateľ si touto cestou u vykonávateľa v rámci tejto zmluvy zabezpečuje aj posyp komunikácií a verejných priestranstiev v obci, vývoz žúmp a vývoz biologického materiálu a konárov.
 6. Vykonávateľ sa zaväzuje vykonávať údržbu (odhrňanie, posyp) komunikácií a priestranstiev hospodárne, racionálne a v logickej nadväznosti čistenia priestorov od snehu a ľadu podľa obtiažnosti, dostupnosti a bezpečnosti prejazdu a to tak, aby komunikácie a verejné priestranstvá boli odhrnuté v čase rannej špičky od cca 5.00 – 6.30 hodiny, resp. podľa aktuálnosti do 2 – 4 hodín podľa príslušného článku tejto zmluvy.
 7. Vykonávateľ sa zaväzuje dodržiavať harmonogram a plán údržby komunikácií a priestranstiev podľa textu zmluvy a súčasne sa zaväzuje nevykonávať údržbu súkromných ciest, komunikácií a priestranstiev na náklady objednávateľa a ani v čase vyhradenom pre údržbu komunikácií a priestranstiev objednávateľa.

Článok II. Doba platnosti

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Okrem článku II., ods. 1. tejto zmluvy túto zmluvu možno ukončiť na základe výpovede hociktorej zo zmluvných strán s tým, že výpovedná lehota je dva (2) mesiace po písomnom doručení výpovede.

Článok III. Cena a platobné podmienky

1. Cena za výkon zimnej údržby je € 25,-/ 1 hod. (nie je platcom DPH)
2. Cena za vývoz žumpy € 30,- / 1 vývoz . (nie je platcom DPH)
3. Cena za vývoz bio. odpadu a konárov € 30,-/1. (nie je platcom DPH)
4. Úhrada za vykonané práce za predošlý mesiac bude vyplatená na základe dodania záznamu o prevádzke vozidla s vyznačeným dátumom, časom začatia a ukončenia prác a celkového sumára odpracovaných hodín za jednotlivé dni a kalendárny mesiac a z toho vychádzajúcej faktúry. Vykonávateľ bude fakturovať výkon zimnej údržby faktúrou, ktorá musí obsahovať náležitosti daňového dokladu.
5. Splatnosť faktúry je stanovená na 30 dní odo dňa prevzatia faktúry objednávateľom.
6. V prípade nedodržania termínu výkonu zimnej údržby podľa tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený účtovať zmluvnú pokutu vo výške 10 % zo sumy fakturovanej na deň, v ktorom nebol dodržaný termín výkonu zimnej údržby.
7. V prípade omeškania objednávateľa s platením faktúry uhradí objednávateľ vykonávateľovi úroky z omeškania vo výške 0,03 % z nezaplatennej sumy za každý deň omeškania.

Článok IV.
Záverečné ustanovenia

1. Zmeny tejto zmluvy sa môžu uskutočniť len písomnou formou a so súhlasom oboch zmluvných strán.
2. Zmeny v tejto zmluve sa budú riešiť dodatkami k zmluve a budú platné len so zmluvou ako bude zmluva platná len s dodatkami.
3. Všetky zmeny v predmetnej zmluve podliehajú schváleniu Obecným zastupiteľstvom v Ardanovciach.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webových stránkach obce.
5. Predmetná zmluva bude v zmysle uznesenia Obecného zastupiteľstva v Ardanovciach a v zmysle Zákona o obecnej samospráve uverejnená na úradných tabuliach obce a na webovej stránke obce.
6. Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých dve obdrží objednávateľ a dve vykonávateľ.
7. Vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými ustanoveniami

Obchodného zákonníka v platnom znení.
V Ardanovciach dňa 01.12.2016

.....
Maroš Barta
zástupca starostu Obec Ardanovce



Lumikas, s.r.o.
956 06 Orešany 76
IČO: 46 928 332
DIČ: 2023659308

.....
Aleňa Kopáčiková
Lumikas, s.r.o.